

ПОЛОЖЕНИЕ
о рабочей группе по внедрению профессиональных стандартов

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о рабочей группе по внедрению профессиональных стандартов в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении Ханты – Мансийского района «Начальная общеобразовательная школа п. Горноправдинск» (далее – ОО) разработано в соответствии с нормативно-правовой базой по внедрению профессиональных стандартов, иными нормативными актами Российской Федерации, а также настоящим Положением.

1.2. Настоящее Положение определяет правовой статус рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов (далее – Рабочая группа) в ОО, (порядок формирования и работы), а также основные задачи и функции.

1.3. Рабочая группа является коллегиальным совещательным органом, который обеспечивает процесс внедрения профессиональных стандартов в ОО, а также предварительную подготовку вопросов, относящихся к сфере действия профессиональных стандартов, в том числе подготовку рекомендаций по их внедрению.

1.4. Основными принципами деятельности Рабочей группы являются: оперативность реализации возложенных на нее функций; коллегиальность в принятии решений по основным вопросам применения профессиональных стандартов, персональная ответственность членов за решение стоящих перед ними задач.

1.5. При осуществлении своей деятельности Рабочая группа руководствуется законодательством Российской Федерации, Федеральным законом от 2 мая 2015 г. № 122-ФЗ «О внесении изменений в Трудовой кодекс Российской Федерации и статьи 11 и 73 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», Разъяснениями Минтруда России по вопросам применения профессиональных стандартов (письмо от 4 апреля 2016 года № 14-0/10/В-2253), Приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 12 апреля 2013 года №148н «Об утверждении уровней квалификации в целях разработки проектов профессиональных стандартов», настоящим Положением, приказами директора ОО, иными локальными нормативными актами ОО.

1.6. Положение о Рабочей группе, ее состав утверждается приказом директора образовательной организации.

2. Задачи и функции Рабочей группы

2.1. Задачами Рабочей группы являются:

- организация и планирование деятельности ОО в соответствии с направлениями работы по внедрению профессиональных стандартов;
- создание нормативной и организационно-правовой базы, регламентирующей деятельность ОО по внедрению профессиональных стандартов;
- проведение сравнительного анализа на соответствие компетенции работников квалификационным требованиям профессионального стандарта;
- разработка предложений по установлению уровня компетенций работников, в отношении должностей которых приняты профессиональные стандарты;
- информирование работников о ходе внедрения профессиональных стандартов;
- подготовка предложений по внесению изменений в должностные инструкции работников, локальные нормативные акты ОО;
- помощь в создании индивидуальных планов развития профессиональной

компетенции работников;

– составление проекта плана повышения квалификации и переподготовки сотрудников ОО.

2.2. В ходе реализации своих задач члены Рабочей группы осуществляют следующие функции:

– подготавливают аналитические и справочные материалы, необходимые для рассмотрения вопросов внедрения профессиональных стандартов;

– запрашивают и получают от сотрудников документы и сведения, необходимые для реализации возложенных на Рабочую группу функций;

– проводят консультационную и разъяснительную работу по вопросам эффективного внедрения профессиональных стандартов;

– определяют механизм реализации профессиональных стандартов;

– составляют перечень документов, которые необходимо разработать и в которые необходимо внести изменения в связи с внедрением профессиональных стандартов.

– проводят периодические проверки деятельности структурных подразделений и подготавливают сведения о состоянии дел в рамках соответствующих функциональных направлений деятельности отделов, структурных подразделений ОО;

– вносят на рассмотрение информацию о выявленных фактах неисполнения и или ненадлежащего исполнения сотрудниками ОО своих должностных обязанностей в рамках работы по внедрению профессиональных стандартов.

3. Состав Рабочей группы и порядок работы

3.1. Состав Рабочей группы формируется из работников ОО (квалифицированных специалистов), принимающих участие в работе на общественных началах.

3.2. Рабочую группу возглавляет директор ОО. Количественный и списочный состав определяется приказом руководителя. Заседания проводятся не реже одного раза в месяц в соответствии с планом мероприятий по внедрению профессиональных стандартов. По результатам заседаний ведется протокол, который подписывают председатель.

3.3. Перечень вопросов, рассматриваемых на заседаниях, формируется согласно плану мероприятий по внедрению профессиональных стандартов и устанавливается в повестке заседания.

3.4. Заседание считается правомочным, если на нем присутствуют не менее половины ее членов.