

Комитет по образованию
администрации Ханты – Мансийского района
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра (Тюменская область)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Начальная общеобразовательная школа п. Горноправдинск»

ПРИКАЗ

26 августа 2022 года

№ 260810-О

п. Горноправдинск

О создании аттестационной комиссии в ОО

На основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 23.12.2020 года № 767 «О внесении изменений в Порядок проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утверждённый приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 7 апреля 2014 г. № 276», в редакции от 02 февраля 2021 года, с целью организации аттестации педагогических работников на соответствие занимаемой должности

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать аттестационную комиссию в составе:
 - Председатель комиссии – заместитель директора по учебной работе Высочанская Наталья Александровна;
 - Заместитель председателя комиссии – учитель начальных классов Турак Наталья Фёдоровна;
 - Секретарь комиссии – методист Степанова Эльвера Наилевна;

Члены комиссии:

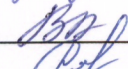
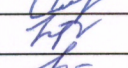
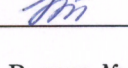
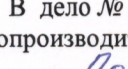
- директор – Лукоянова Луиза Ильгизаровна;
- **председатель Совета трудового коллектива, учитель начальных классов Петрова Татьяна Владимировна.**

2. Утвердить план работы аттестационной комиссии на 2022 – 2023 учебный год согласно приложению № 1 к настоящему приказу.

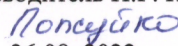
3. Утвердить план – график аттестации педагогических работников на 2022-2023 учебный год согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

4. Контроль за работой аттестационной комиссии возложить на председателя комиссии Высочанскую Наталью Александровну.

Директор  Л.И. Лукоянова

Ознакомлены:		Н.А. Высочанская	26.08.	2022 г.
		Э.Н. Степанова	29.08	2022 г.
		Н.Ф. Турак	26.08	2022 г.
		Т.В. Петрова	26.08	2022 г.

В дело № 01-21 за 2022 г.
делопроизводитель Н.Г. Попсуйко.


26.08. 2022 г.

План работы
аттестационной комиссии в 2022-2023 учебном году

№ п/п	Содержание работы	Сроки	Ответственные
1	Издание приказа о создании школьной аттестационной комиссии.	сентябрь	Высочанская Н.А.
2	Изучение нормативной правовой базы по вопросам аттестации.	сентябрь	Аттестационная комиссия
3	Организационное заседание. Распределение обязанностей между членами аттестационной комиссии.	сентябрь	Высочанская Н.А.
4	Составление плана-графика аттестации педагогических работников на 2021-2022 учебный год.	сентябрь	Высочанская Н.А.
5	Индивидуальные консультации по заполнению заявлений для прохождения аттестации.	в течение года	Высочанская Н.А. Степанова Э.Н.
6	Проведение консультаций для педагогических работников по вопросам аттестации: - права педагогов в аттестации; - процедура аттестации на первую и высшую категории; - квалификационный экзамен на СЗД	в течение года	Высочанская Н.А. Петрова Т.В. Степанова Э.Н.
7	Составление представлений на аттестуемых работников на соответствие занимаемой должности.	октябрь	Лукоянова Л.И. Высочанская Н.А.
8	Оказание методической помощи работникам, аттестующимся на первую или высшую квалификационную категорию	в течение года	Аттестационная комиссия
9	Проведение открытых мероприятий для педагогов школы, представление собственного опыта работы учителями, аттестуемыми на первую или высшую квалификационную категорию.	в течение года	Аттестуемые педагоги
10	Подведение итогов работы аттестационной комиссии и итогов аттестации за 2021-2022 учебный год.	апрель	Высочанская Н.А.