

Комитет по образованию  
администрации Ханты – Мансийского района  
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра (Тюменская область)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Ханты – Мансийского района «Начальная общеобразовательная школа п. Горноправдинск»

ПРИКАЗ

18 февраля 2022 года

№ 180204 – О

п. Горноправдинск

О проведении Всероссийских проверочных работ

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа –Югры от 08.02.2022 года № 10-П-120 «Об организации проведения всероссийских проверочных работ на территории Ханты-Мансийского автономного округа- Югры в 2022 году», приказом Комитета по образованию администрации Ханты-мансийского района ХМАО-Югры от 16.02.2022 гоа № 06-Пр-80-О «Об организации и проведении Всероссийских проверочных работ на территории Ханты-Мансийского района в 2022 году», в целях организации и проведения всероссийских проверочных работ (далее – ВПР) в МБОУ ХМР НОШ п. Горноправдинск

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Принять участие в проведении ВПР обучающимся 4-х классов.
2. Утвердить график проведения ВПР в МБОУ ХМР НОШ п. Горноправдинск (приложение 1).
3. Назначить школьным координатором, ответственным за организацию и проведение ВПР в МБОУ ХМР НОШ п. Горноправдинск заместителя директора по учебной работе Высочанскую Наталью Александровну.
4. Школьному координатору:
  - 4.1. Организовать своевременное ознакомление лиц, принимающих участие в проведении ВПР в 2022 году, с процедурой, порядком и графиком проведения ВПР.
  - 4.2. Получить доступ в личный кабинет федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО).
  - 4.3. Внести необходимые изменения в расписание занятий в дни проведения ВПР.
  - 4.4. В день проведения ВПР передать КИМ ВПР, коды участников и протокол соответствия организаторам в аудитории, а критерии оценивания работ – экспертам по проверке.
  - 4.5. Организовать выполнение участниками работы.
  - 4.6. Организовать проверку ответов участников с помощью критериев в течение дня проведения работы и следующего дня по соответствующему предмету.

5. Назначить организаторов в аудитории в период проведения ВПР (приложение 2).

6. Организаторам проведения в аудитории:

6.1. Перед проведением ВПР проверить готовность аудитории.

6.2. В день проведения ВПР:

-получить материалы для проведения ВПР от школьного координатора;

-выдать участникам КИМ ВПР и коды участников.

6.3. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы.

6.4. Заполнить бумажный протокол соответствия.

6.5. По окончании ВПР собрать работы участников и передать их школьному координатору.

7. Назначить организаторов вне аудиторий в период проведения ВПР (приложение 3).

7.1. Организаторам вне аудиторий обеспечить соблюдение порядка всеми учащимися во время ВПР.

8. Организовать присутствие общественных наблюдателей в МБОУ ХМР НОШ п. Горноправдинск в день проведения ВПР на протяжении всего периода проведения проверочной работы.

9. Назначить техническим специалистом по сопровождению проведения ВПР инженера-электроника Гуляеву Татьяну Николаевну.

9.1. Техническому специалисту оказывать профильную помощь школьному координатору во время организации и проведения ВПР.

10. Назначить экспертов по проверке ВПР (приложение 4).













10.1. Экспертам по проверке осуществить проверку ответов участников ВПР по соответствующему предмету в соответствии с критериями оценивания работ, полученными от школьного координатора, в течение дня проведения работы и следующего за ним дня.

11. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

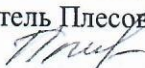
Директор

З.В. Цыганкова

С приказом ознакомлены:

 Н.А. Высочанская	<u>18.02</u> 2022г.	 Е.А. Кузнецова	<u>18.02</u> 2022г.
 Н.А. Гразер	<u>18.02</u> 2022г.	 Т.Н. Гуляева	<u>18.02</u> 2022г.
 Н.В. Шендря	<u>18.02</u> 2022г.	 О.В. Смирнова	<u>18.02</u> 2022г.
 А.И. Курбатова	<u>18.02</u> 2022г.	 Э.Н. Степанова	<u>18.02</u> 2022г.
 В.А. Потеряева	<u>18.02</u> 2022г.	 Т.М. Переверзева	<u>18.02</u> 2022г.
 Л.И. Лукоянова	<u>18.02</u> 2022г.	 Н.Н. Симонова	<u>18.02</u> 2022г.

В дело № 01-21 за 2022 г.  
делопроизводитель Плесовских И.А.

  
18.02.2022 г.

Приложение 1  
к приказу от 18.02.2022 года №180204-О

**График проведения всероссийских проверочных работ  
в МБОУ ХМР НОШ п. Горноправдинск**

Класс	Дата	Предмет
4 «А», 4 «Б», 4 «В»	19.04.2022	Русский язык (часть 1)
	21.04.2022	Русский язык (часть 2)
	26.04.2022	Математика
	28.04.2022	Окружающий мир

Приложение 2  
к приказу от 18.02.2022 года №180204-О

**Организаторы в аудитории в период проведения ВПР**

Класс	Кабинет	Ф.И.О. организатора в аудитории	Предмет
4 «А»	31	Кузнецова Елена Александровна	русский язык математика окружающий мир
4 «Б»	32	Лукоянова Луиза Ильгизаровна	
4 «В»	33	Степанова Эльвера Наилевна	

Приложение 3  
к приказу от 18.02.2022 года №180204-О

**Организаторы вне аудитории в период проведения ВПР**

Предмет, класс	Ф.И.О. организаторов вне аудитории
4 «А», 4 «Б», 4 «В» русский язык, математика, окружающий мир	Переверзева Татьяна Михайловна Смирнова Ольга Викторовна Симонова Наталья Николаевна

Приложение 4  
к приказу от 18.02.2022 года №180204-О

**Эксперты по проверке ВПР**

Класс	Ф.И.О учителей привлекаемых для проверки работ участников	Предмет
4 «А» 4 «Б» 4 «В»	Шендря Надежда Васильевна, учитель начальных классов Гразер Надежда Анатольевна, учитель начальных классов Курбатова Анастасия Ивановна, учитель начальных классов Потеряева Виктория Андреевна, учитель начальных классов Змановская Юлия Николаевна, учитель русского языка	русский язык математика окружающий мир