

Комитет по образованию
администрации Ханты – Мансийского района
Ханты-Мансийский автономный округ – Югра (Тюменская область)

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение Ханты-Мансийского района «Начальная общеобразовательная школа п. Горноправдинск»

ПРИКАЗ

30 сентября 2024 года

№ 300904- О

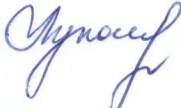
п. Горноправдинск

О реализации целевой модели наставничества

Во исполнение Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ, согласно письму Министерства Российской Федерации от 23.01.2020 № МП-42/02, Распоряжения Министерства просвещения Российской Федерации от 25.12.2019 № 145 «Об утверждении методологии (целевой модели) наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися»

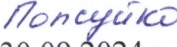
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Продолжить реализацию в МБОУ ХМР НОШ п. Горноправдинск целевой модели наставничества.
2. Утвердить на 2024-2025 учебный год состав рабочей группы по реализации проекта «Целевая модель наставничества МБОУ ХМР НОШ п. Горноправдинск» в составе:
 - Высочанская Н.А., заместитель директора по УР,
 - Степанова Э.Н., методист,
 - Скворцова О.Г., учитель начальных классов,
 - Смирнова О.В., педагог-психолог,
 - Потеряева В.А., учитель начальных классов,
 - Кузнецова Е.А., учитель начальных классов,
 - Глушко Т.В., учитель начальных классов,
 - Гребенщикова Ж.С., учитель начальных классов.
3. Утвердить «Дорожную карту» реализации целевой модели наставничества в МБОУ ХМР НОШ п. Горноправдинск на 2024-2025 учебный год (Приложение).
4. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор  Л.И. Лукоянова

В дело № 01-21 за 2024 г.

Секретарь руководителя Н.Г. Попсуйко


30.09.2024 г.

**План мероприятий («дорожная карта») внедрения
целевой модели наставничества**

№ п/п	Мероприятие	Сроки	Ответственные
1	<p>Подготовка условий для запуска программы наставничества Задача: сбор предварительных запросов от потенциальных наставляемых и выбор соответствующих этим запросам аудитории для поиска наставников Результат: определены необходимые ресурсы (кадровые, методические, материально-техническая база и т. д.) и возможные источники их привлечения (внутренние и внешние) для организации функционирования целевой модели наставничества</p>		
1.1	Подготовка системных папок по проблеме наставничества.	В течение года	Степанова Э.Н., методист
1.2	<p>Издание приказа «Реализация целевой модели наставничества в МБОУ ХМР НОШ п. Горноправдинск Разработка и утверждение «дорожной карты» внедрения целевой модели наставничества в МБОУ ХМР НОШ п. Горноправдинск</p>	Сентябрь 2024	Директор
2	<p>Формирование базы наставляемых Задача: выявление конкретных проблем педагогов образовательной организации, которые можно решить с помощью наставничества Результат: сформирована база наставляемых с перечнем запросов, необходимая для подбора кандидатов в наставники на следующем этапе</p>		
2.1	Проведение анкетирования среди педагогов по выявлению профессиональных затруднений.	Сентябрь 2024	Степанова Э.Н., методист
2.2	Анализ полученных от наставляемых и третьих лиц данных. Формирование базы наставляемых	Сентябрь 2024	Степанова Э.Н., методист
3	<p>Формирование базы наставников Задача: поиск потенциальных наставников для формирования базы наставников Результат: сформированы базы наставников, которые потенциально могут участвовать как в текущей программе наставничества, так и в будущих программах этой и иных (по запросу и с разрешения наставников) образовательных организаций</p>		
3.1	Выбор форм наставничества, реализуемых в рамках текущей программы наставничества	Сентябрь 2024	Симонова Н.Н., заместитель директора по ВР, Высочанская Н.А., заместитель директора по УР, Степанова Э.Н., методист, Скворцова О.Г., учитель

3.2	Проведение мониторинга участников внедрения целевой программы наставничества.	В течение года	Степанова Э.Н., методист
3.4	Формирование базы наставников	Сентябрь 2024	Степанова Э.Н., методист
4	Отбор и обучение наставников Задача: выявление наставников, входящих в базу потенциальных наставников, подходящих для конкретной программы, и их подготовку к работе с наставляемыми Результат: сформирована база готовых к работе наставников, подходящая для конкретной программы и запросов наставляемых образовательной организации		
4.1	Проведение собеседования с наставниками.	В течение года	Симонова Н.Н., заместитель директора по ВР, Высочанская Н.А., заместитель директора по УР, Степанова Э.Н., методист
4.2	Подготовить методические материалы для сопровождения наставнической деятельности.	Октябрь-ноябрь 2024	Симонова Н.Н., заместитель директора по ВР, Высочанская Н.А., заместитель директора по УР, Степанова Э.Н., методист
4.3	Прохождение курсовой переподготовки	В течение года	Степанова Э.Н., методист
5	Формирование наставнических пар или групп Задача: формирование пар «наставник – наставляемый» либо группы из наставника и нескольких наставляемых, подходящих друг другу по критериям Результат: сформированы наставнические пары или группы, готовые продолжить работу в рамках программы		
5.1	Организация групповой встречи наставников и наставляемых	Октябрь 2024	Степанова Э.Н., методист
5.2	Проведение анкетирования на предмет предпочитаемого наставника/наставляемого после завершения групповой встречи	Октябрь 2024	Степанова Э.Н., методист
5.3	Анализ анкет групповой встречи и соединение наставников и наставляемых в пары	Октябрь 2024	Степанова Э.Н., методист
5.4	Информирование участников о сложившихся парах/группах. Закрепление пар распоряжением руководителя образовательной организации	Октябрь 2024	Степанова Э.Н., методист
6	Организация работы наставнических пар или групп Цель: Задача: закрепление гармоничных и продуктивных отношений в наставнической паре или группе Результат: сформированы стабильные наставнические отношения, доведенные до логического завершения, реализована цель программы наставничества для конкретной наставнической пары или группы		

6.1	Проведение встречи-планирования рабочего процесса в рамках программы наставничества с наставником и наставляемым	Октябрь 2024	Высочанская Н.А., зам.директора по УР Степанова Э.Н., методист, Скворцова О.Г., учитель начальных классов, Смирнова О.В., педагог-психолог Гребенщикова Ж.С., учитель начальных классов Потеряева В.А., учитель начальных классов
6.2	Регулярные встречи наставника и наставляемого	В течение года	Высочанская Н.А., зам.директора по УР Степанова Э.Н., методист, Скворцова О.Г., учитель начальных классов, Смирнова О.В., педагог-психолог Гребенщикова Ж.С., учитель начальных классов Потеряева В.А., учитель начальных классов
6.3	Анкетирование участников. Проведение мониторинга личной удовлетворенности участием в программе наставничества	Апрель 2025	Степанова Э.Н., методист
7	<p>Завершение наставничества</p> <p>Цель: усилить программу наставничества и расширить базу лояльных к программам наставничества людей, привлечь потенциальных наставников, будущих кураторов, потенциальных компаний-партнеров</p> <p>Задача: подведение итогов работы каждой пары или группы и всей программы в целом в формате личной и групповой рефлексии, а также проведение открытого публичного мероприятия для популяризации практик наставничества и награждения лучших наставников.</p> <p>Результат: достигнуты цели программы наставничества, собраны лучшие наставнические практики, внимание общественности привлечено к деятельности образовательных организаций, запущен процесс пополнения базы наставников и наставляемых</p>		
7.1	Проведение мониторинга качества реализации программы наставничества	Апрель 2025	Степанова Э.Н., методист
7.2	Проведение итогового мероприятия всех участников программы наставничества	Май 2025	Степанова Э.Н., методист