

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
Ханты-Мансийского района «Начальная общеобразовательная школа п. Горноправдинск»

Персонализированная программа наставничества
на 2023 - 2024 учебный год
(срок реализации 1 год)

Составитель:
Смирнова Ольга Викторовна,
педагог-психолог

п. Горноправдинск, 2023 г.

Пояснительная записка

Программа наставничества молодого педагога создана в целях решения задач национального проекта «Образование» по внедрению целевой модели наставничества во всех образовательных организациях Российской Федерации, т.к. современной школе нужен профессионально-компетентный, самостоятельно мыслящий педагог, психологически готовый к реализации гуманистических ценностей и включению в инновационные процессы на практике.

Нормативно-правовая база: федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ; распоряжение Правительства Российской Федерации от 31 декабря 2019 г. № 3273-р (ред. от 20 августа 2021 г.) «Об утверждении основных принципов национальной системы профессионального роста педагогических работников Российской Федерации, включая национальную систему учительского роста»; письмо Минпросвещения России от 23.01.2020 N МР-42/02 «О направлении целевой модели наставничества и методических рекомендаций»; методические рекомендации по разработке и внедрению системы (целевой модели) наставничества педагогических работников в образовательных организациях (совместное сопроводительное письмо Минпросвещения России и Общероссийского Профсоюза образования от 21.12.2021 № АЗ-1128/08/657); локальные нормативные акты образовательной организации: положение ОО о наставничестве; программа наставничества «Опытный педагог - молодой педагог», разработанная на базе МБОУ ХМР НОШ п. Горноправдинск; приказ ОО о назначении наставников.

Настоящая программа призвана помочь в организации деятельности наставника с наставляемым на уровне образовательной организации. Программа наставничества отражает комплекс мероприятий и формирующих их действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

Период вхождения молодого педагога-психолога в профессию отличается напряженностью, важностью для его личностного и профессионального развития. От того, как он пройдет, зависит, состоится ли новоявленный педагог-психолог как профессионал, останется ли он в сфере дополнительного образования или найдет себя в другой сфере деятельности.

Особенностью труда начинающих педагогов-психологов является то, что они с первого дня работы имеют те же самые обязанности и несут ту же ответственность, что и педагоги-психологи с многолетним стажем, а родители и коллеги по работе ожидают от них столь же безупречного профессионализма.

Необходимо создавать ситуацию успешности работы молодого педагога-психолога, способствовать развитию его личности на основе диагностической информации о динамике роста его профессионализма, способствовать формированию индивидуального стиля его деятельности.

Основная проблема заключается:

- недостаточные знания нормативно-правовой базы в сфере школьного образования;
- испытывает затруднения при выборе темы самообразования, постановке целей и задач саморазвития;
- недостаточно опыта в проведении родительских собраний;
- недостаточно опыта в проведении коррекционных и развивающих занятий;
- испытывает затруднения в обработке диагностического материала.

Настоящая программа призвана помочь организации деятельности наставника с молодым педагогом-психологом на уровне образовательной организации.

Срок реализации программы: Данная программа наставничества рассчитана на 1 год. Начало реализации программы наставничества с 01.09.2023 г., срок окончания - 31.05 2024 года.

Режим встреч: встречи наставляемого и наставника организуются по мере необходимости; ежедневно.

Режим работы: очный

Условия для внедрения практики: тесное сотрудничество с наставником и коллективом учителей школы.

Цель: создание условий для самореализации молодого специалиста Гирель К.Н., для приобретения им практических навыков, необходимых для психолого-педагогической деятельности.

Задачи:

1. Способствовать успешной адаптации молодого специалиста в ОО.
2. Привить молодому специалисту интерес к психолого-педагогической деятельности.
3. Ускорить процесс профессионального становления педагога-психолога, развить его способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности:
 - формировать умения теоретически обоснованно выбирать средства, методы и организационные формы психологической работы;
 - определять и точно формулировать конкретные психологические задачи, моделировать и создавать условия их решения.
3. Отслеживать динамику развития профессиональной деятельности.
4. Оказать помощь в использовании эффективных форм повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодого специалиста.
5. Оказать методическую помощь в определении диагностического инструментария для организации и проведения психологической диагностики детей разных целевых групп.
6. Оказать помощь в освоении способов представления ребенка на заседании ППк по итогам психологической диагностики.
7. Оказать помощь в освоении консультативной и профилактической деятельности педагога психолога с родителями и педагогами.

Участники

Наставляемый: Гирель К.Н., педагог-психолог

Наставник: Смирнова О.В., педагог-психолог

| Сведения | Наставляемый | Педагог - наставник |
|----------------------------|------------------|---------------------|
| ФИО | Гирель К.Н. | Смирнова О.В. |
| Образование | высшее | высшее |
| Должность | педагог-психолог | педагог-психолог |
| Педагогический стаж | 1 год | 25 лет |
| Квалификационная категория | нет | высшая |

Формы и виды

Формы и методы работы педагога-наставника с наставляемым: беседы, тренинговые занятия, открытые занятия, внеклассные мероприятия, тематические педсоветы, семинары, методические консультации, посещение и взаимопосещение занятий, анкетирование, участие в различных очных и дистанционных мероприятиях, прохождение курсов.

Направления

Содержание наставнической деятельности направлено на отработку знания нормативно-правовой базы в сфере школьного образования; определение и выбора темы самообразования, постановке целей и задач саморазвития; разработки в организации родительских собраний и проведении занятий.

Планируемые результаты

Освоение персонализированной программы наставничества считается завершенным, если достигнуты следующие результаты:

- успешная адаптация молодого педагога в учреждении;
- молодой специалист включен в активную деятельность трудового коллектива МБДОУ;
- работа педагога-психолога выстроена в соответствии с функциональными обязанностями;
- сформирована методическая картотека диагностического инструментария для организации и проведения психолого-педагогической диагностики детей разных целевых групп;
- получен профессиональный опыт представления ребенка на ППк в соответствии с выявленными особенностями развития.

Таким образом, по завершении персонализированной программы наставничества у наставляемого должны быть сформированы профессиональные компетенции по вопросам деятельности педагога-психолога в МБОУ ХМР НОШ п. Горноправдинск.

План мероприятий

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственный | Результат |
|----|---|----------|-------------------------|--|
| 1. | Диагностика затруднений молодого специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей. | сентябрь | наставник | Уточненная персонализированная программа наставничества с учетом запросов наставляемого. |
| 2. | Изучение диагностик, программ, документации педагога-психолога. | сентябрь | наставник, наставляемый | Рекомендации наставника по работе с диагностическими методиками, коррекционными и развивающими программами. Распределение работы согласно годовому плану |

| | | | | |
|-----|---|------------------|-------------------------|--|
| | | | | работы. |
| 3. | Составление программ по внеурочной деятельности и КТП на учебный год. | сентябрь-октябрь | наставник, наставляемый | Рекомендации наставника по корректировке программ по внеурочной деятельности и КТП. |
| 4. | Педагогическое самообразование: выбор темы, постановка целей и задач, подбор литературы по теме самообразования. Курсы повышения квалификации, вебинары, конференции, семинары. | в течение года | наставляемый | Наставляемый самостоятельно выбрал тему по самообразованию, определил цель и задачи, создал личный кабинет. |
| 5. | Организация работы с родителями (законными представителями) учеников. Изучение документации (графика курсов для родителей, родительских собраний). | в течение года | наставляемый | Наставляемый определился, что будет внедрять в собственную психолого-педагогическую практику по организации работы с родителями. |
| 6. | «Педагогическая мастерская». Изучение методики проведения родительских собраний. | в течение года | наставник, наставляемый | Методические разработки родительских собраний. Рекомендации наставника по проведению собраний для родителей. |
| 7. | Методика проведения консультаций для родителей (собеседование). | октябрь | наставник, наставляемый | Рекомендации наставника по корректировке проведения консультаций для родителей. |
| 8. | Взаимопосещение занятий. | в течение года | наставник, наставляемый | Консультация наставника и ответы на интересующие вопросы наставляемого. |
| 9. | Оказание помощи в разработке занятий. | в течение года | наставник | Консультация наставника и ответы на интересующие вопросы наставляемого. |
| 10. | Оказание помощи в составлении заключения психологического обследования детей на ППк и | в течение года | наставник | Выявление профессиональных затруднений наставляемого и его положительного опыта в работе. |

| | | | | |
|-----|---|----------------|-------------------------|---|
| | ПМПК. | | | |
| 11. | Оказание помощи в составлении отчета по диагностической работе по окончанию диагностики. | в течение года | наставник | Выявление профессиональных затруднений наставляемого и его положительного опыта в работе. |
| 12. | Психолого-педагогический подход к обучающимся с РАС (особенности работы с детьми с РАС). | в течение года | наставник | Выявление профессиональных затруднений наставляемого, ответы наставника на интересующие вопросы. |
| 13. | Собеседование по итогам года, анализ деятельности по плану работы за год, оформление всей документации. | май | наставник, наставляемый | Анализ эффективности работы молодого специалиста. Выводы и рекомендации по работе наставляемого на следующий год. |