Персонализированная программа наставничества на 2023-2024 учебный год

(срок реализации 1 год)

Наставник: Скворцова О.Г., учитель Наставляемый: Королёва А.С., учитель

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Программа наставничества молодого педагога создана в целях решения задач национального проекта «Образование» по внедрению целевой модели наставничества во всех образовательных организациях Российской Федерации, т.к. современной школе нужен профессионально-компетентный, самостоятельно мыслящий педагог, психологически готовый к реализации гуманистических ценностей и включению в инновационные процессы на практике.

Рабочая программа наставничества «Опытный педагог - молодой педагог» разработана на базе МБОУ ХМР НОШ п. Горноправдинск. Настоящая программа призвана помочь в организации деятельности наставника с наставляемым на уровне образовательной организации. Программа наставничества отражает комплекс мероприятий формирующих ИХ действий, направленный на организацию взаимоотношений наставника и наставляемого в конкретных формах для получения ожидаемых результатов.

Начинающему учителю необходима профессиональная помощь в овладении педагогическим мастерством, в освоении функциональных обязанностей учителя, классного руководителя. Необходимо создавать ситуацию успешности работы молодого учителя, способствовать развитию его личности на основе диагностической информации о динамике роста его профессионализма, способствовать формированию индивидуального стиля его деятельности.

Основная проблема заключается:

- недостаточные знания нормативно-правовой базы в сфере школьного образования;
- испытывает затруднения при выборе темы самообразования, постановке целей и задач саморазвития;
 - недостаточно опыта в организации родительских собраний;
 - недостаточно опыта в проведении учебных занятий;
- испытывает затруднения в оценивании образовательных достижений обучающихся.

Настоящая программа призвана помочь организации деятельности наставников с молодыми педагогами на уровне образовательной организации.

Срок реализации программы: Данная программа наставничества рассчитана на 1 год. Начало реализации программы наставничества с 01.09.2023 г., срок окончания - 31.05 2024 года.

Режим встреч: встречи наставляемого и наставника организуются по мере необходимости; еженедельно - понедельник.

Режим работы: очный.

Условия для внедрения практики: тесное сотрудничество с наставником и коллективом учителей школы.

Цель: обеспечить постепенное вовлечение молодого педагога Королёву А.С. во все сферы профессиональной деятельности, способствовать становлению профессиональной деятельности.

Задачи:

- 1. Способствовать успешной адаптации молодого специалиста в ОО.
- 2. Привить молодому специалисту интерес к педагогической деятельности.
- 3. Ускорить процесс профессионального становления педагога, развить его способности самостоятельно и качественно выполнять возложенные на него обязанности по занимаемой должности:

- формировать умения теоретически обоснованно выбирать средства, методы и организационные формы образовательной работы;
- определять и точно формулировать конкретные педагогические задачи, моделировать и создавать условия их решения.
 - 4. Оказать помощь во внедрение технологий и педагогического опыта.
 - 5. Отслеживать динамику развития профессиональной деятельности.
- 6. Использование эффективных форм повышения профессиональной компетентности и профессионального мастерства молодых специалистов.

3. Участники

Наставляемый: Королёва А.С., учитель начальных классов.

Наставник: Скворцова О.Г., учитель начальных классов.

| Сведения | Наставляемый | Педагог - наставник |
|---------------------|---------------------|---------------------|
| ФИО | Королёва А.С. | Скворцова О.Г. |
| Образование | среднее специальное | высшее |
| Должность | учитель | педагог |
| Педагогический стаж | 3 месяца | 38 лет |
| Квалификационная | нет | высшая |
| категория | | |

4. Формы и виды

Формы и методы работы педагога-наставника с наставляемым: беседы, тренинговые занятия, встречи с опытными учителями, открытые уроки, внеклассные мероприятия, тематические педсоветы, семинары, методические консультации, посещение и взаимопосещение уроков, анкетирование, участие в различных очных и дистанционных мероприятиях, прохождение курсов.

5. Направления

Содержание наставнической деятельности направлено на отработку знания нормативно-правовой базы в сфере школьного образования; определение и выбора темы самообразования, постановке целей и задач саморазвития; разработки в организации родительских собраний и проведении занятий.

6. Планируемые результаты

Освоение персонализированной программы наставничества считается завершённым, если достигнуты следующие результаты:

- успешная адаптация молодого педагога в учреждении;
- повышение профессиональной компетентности молодого педагога в вопросах организации образовательного процесса;
- обеспечение непрерывного повышения качества преподавания;
- совершенствование методов работы молодого педагога по развитию творческой и самостоятельной деятельности обучающихся;
- использование в работе современных педагогических технологий;
- умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу с обучающимися.

7. План мероприятий

| № | Мероприятия | Сроки | Ответственный | Результат |
|----|---|-----------------------------------|----------------------------|--|
| 1. | Диагностика затруднений молодого специалиста и выбор форм оказания помощи на основе анализа его потребностей. | сентябрь | наставник | Уточненная персонализированная программа наставничества с учетом запросов наставляемого. |
| 2. | Оформление документации педагога в соответствии с требованиями. Изучение нормативно – правовой базы ОО (рабочая программа, рабочая программа воспитания, учебный план, план работы ОО на 2023-2024уч. год). | сентябрь октябрь | наставник, наставляемый | Рекомендации наставника по корректировке рабочих программ. |
| 3. | Планирование и организация работы по предмету. | сентябрь | наставник, наставляемый | Знакомство с методической литературой, изучение рабочих программ по предмету, изучение календарнотематического планирования. |
| 4. | Педагогическое самообразование: (заочное обучение в университете). Курсы повышения квалификации, вебинары, конференции, семинары. | октябрь в течение года | наставляемый | Наставляемый самостоятельно и дистанционно получает образование дефектолога. Создала личный кабинет. |
| 5. | Оказание помощи в разработке поурочных планов. Посещение уроков с последующим анализом. | октябрь в течение года | наставник, наставляемый | Уметь правильно организовать деятельность обучающихся на уроке. Выполнение единого орфографического режима. |
| 6. | «Педагогическая мастерская». Изучение методики проведения родительских собраний. | октябрь, декабрь, март, май | наставник, наставляемый | Методические разработки родительских собраний. Рекомендации наставника. |
| 7. | Организация работы с родителями (законными представителями) учеников. Изучение документации (плана работы с родителями, протокола, родительских собраний). | ноябрь в течение года | наставляемый | Наставляемый определился, что будет внедрять в собственную педагогическую практику по организации работы с родителями. |
| 8. | Дифференцированный подход в | ноябрь | наставляемый | Уметь осуществлять |

| 9. | организации учебной деятельности. Современные образовательные | в течение года декабрь | наставник, | подбор учебного материала с учётом уровня обучающихся. Особенности работы со слабоуспевающими детьми. |
|-----|---|---------------------------|----------------------------|---|
| | технологии на уроках. | | наставляемый | технологических карт уроков с применением современных образовательных технологий на уроках. |
| 10. | Оценка знаний обучающихся. | январь | наставник, наставляемый | Уметь объективно оценивать знания обучающихся в соответствии с критериями и нормами оценивания. |
| 11. | Методы и подходы в обучении. | февраль | наставляемый | Уметь развивать творческие способности обучающихся через применение различных методов и подходов в обучении. |
| 12. | Трудная ситуация на уроке и пути её решения. | март | наставляемый | Видеть преимущества демократического стиля общения. Уметь применять на уроке педагогические воздействия (организующее, оценивающее, дисциплинирующее). |
| 13. | Участие молодого специалиста в методическом дне: проведение открытого урока. Анализ и самоанализ урока. | апрель | наставник, наставляемый | Уметь использовать на уроке современные педагогические технологии, анализировать собственную педагогическую деятельность в качестве учителяпредметника. |
| 14. | Контроль качества усвоения обучающимися программного материала. | май | наставляемый | Уметь анализировать результаты диагностических работ обучающихся. |
| 14. | Рефлексия педагогической деятельности. Итоги сотрудничества педагоганаставника и молодого | май | наставник, наставляемый | Уметь анализировать собственную педагогическую деятельность в |

| специалиста. | | качестве учителя- |
|--------------|--|-------------------|
| | | предметника. |